



Местная администрация Терновского муниципального округа

299716, г. Севастополь, с. Терновка, ул. Ленина, 2 т. +7 (8692) 639649, т/ф. +7 (8692) 639624 e-mail: tersovetsv@mail.ru

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«24» ноября 2017 г.

№ 51/01-27

с. Терновка

О внесении изменений в Порядок ведения реестра расходных обязательств внутригородского муниципального образования города Севастополя Терновский муниципальный округ, утвержденный постановлением местной администрации Терновского муниципального округа от 01.07.2015 г. № 5/МА

В соответствии со статьей 87 Бюджетного кодекса Российской Федерации, приказом Министерства финансов Российской Федерации от 31.05.2017 № 82н «Об утверждении Порядка представления реестров расходных обязательств субъектов Российской Федерации, сводов реестров расходных обязательств муниципальных образований, входящих в состав субъекта Российской Федерации, и признании утратившим силу приказа Министерства финансов Российской Федерации от 01.07.2015 № 103н «Об утверждении Порядка представления реестров расходных обязательств субъектов Российской Федерации и сводов реестров расходных обязательств муниципальных образований, входящих в состав Российской Федерации», приказом Департамента финансов города Севастополя от 20.10.2017 № 138 «Об утверждении Порядка представления реестра расходных обязательств муниципальных образований в Департамент финансов города Севастополя и признании утратившим силу приказа Главного управления финансов города Севастополя от 29.01.2015 № 14 «Об утверждении Порядка представления реестров расходных обязательств муниципальных образований в Главное управление финансов города Севастополя», с целью приведения в соответствие с действующим законодательством, местная администрация Терновского муниципального округа

ПОСТАНОВИЛА:

1. Внести изменения в раздел II Порядка ведения реестра расходных обязательств внутригородского муниципального образования города Севастополя

Терновский муниципальный округ (далее - Порядок), изложив его в следующей редакции:

«II. Структура и содержание реестра расходных обязательств ВМО Терновский МО

8. В отношении каждого расходного обязательства Реестр, реестры ГРБС, должны содержать следующие сведения:

- наименование полномочия, расходного обязательства субъекта (графа 1);
- код строки в соответствии со справочником (графа 2);
- нормативное правовое регулирование, определяющее финансовое обеспечение и порядок расходования средств в части федеральных законов, указов Президента Российской Федерации, нормативных правовых актов Правительства Российской Федерации, в том числе государственных программ Российской Федерации, актов федеральных органов исполнительной власти, договоров, соглашений Российской Федерации (графы 3 - 5);
- нормативное правовое регулирование, определяющее финансовое обеспечение и порядок расходования средств в части нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации (графы 6-11);
- нормативное правовое регулирование, определяющее финансовое обеспечение и порядок расходования средств в части нормативных правовых актов ВМО Терновский МО (графы 12-14);
- номер группы полномочия, соответствующий номеру группы, указанному в справочной таблице (графа 15);
- код раздела, подраздела бюджетной классификации Российской Федерации, по которому отражаются расходные обязательства субъекта Российской Федерации (графа 16);
- объем средств на исполнение расходного обязательства (отчетный финансовый год (план, факт), текущий финансовый год (план), очередной финансовый год (прогноз), плановый период (прогноз на два года)) (графы 17-22);
- объем средств на исполнение расходного обязательства без учета расходов на осуществление капитальных вложений в объекты государственной (муниципальной) собственности (отчетный финансовый год (план, факт), текущий финансовый год (план), очередной финансовый год (прогноз), плановый период (прогноз на два года)) (графы 23-28);
- объем средств на исполнение расходного обязательства исходя из оценки стоимости расходного обязательства (отчетный финансовый год, текущий финансовый год, очередной финансовый год, плановый период) (графы 29-31);
- объем средств на исполнение расходного обязательства исходя из оценки стоимости расходного обязательства без учета расходов на осуществление капитальных вложений в объекты государственной (муниципальной) собственности (отчетный финансовый год, текущий финансовый год, очередной финансовый год, плановый период) (графы 32-34);
- методику расчета оценки стоимости расходного обязательства (графа 35).

9. Для определения объема бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств в плановом периоде устанавливаются следующие коды методики расчета планируемых расходов:

а) нормативный метод (код 1), при котором объем бюджетных ассигнований в очередном финансовом году и плановом периоде определяется на основе нормативов, утвержденных в соответствующих правовых актах, договорах, соглашениях;

б) индексный метод (код 2), при котором объем бюджетных ассигнований в очередном финансовом году и плановом периоде определяется путем индексации объема расходов текущего (отчетного) периода на коэффициент (повышающий или понижающий), влияющий на оценку прогнозируемого объема данных расходов;

в) плановый метод (код 3), при котором объем бюджетных ассигнований в очередном финансовом году и плановом периоде определяется в соответствии с показателями, указанными в правовых актах, договорах, соглашениях;

г) иной метод (код 4), при котором расчет объема бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства в очередном финансовом году и плановом периоде осуществляется методом, отличным от вышеперечисленных методов или сочетающим их.

10. По решению финансово-экономического отдела МА Терновского МО в Реестр могут включаться дополнительные сведения о расходном обязательстве, прямо не предусмотренные пунктом 8 настоящего Порядка.

11. Для целей формирования и ведения Реестра, реестров ГРБС, все расходные обязательства делятся на следующие группы:

1) расходные обязательства, возникшие в результате принятия муниципальных правовых актов ВМО Терновский МО, подписания договоров (соглашений) от имени ВМО Терновский МО по вопросам местного значения, указанным в статье 16.2 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

2) расходные обязательства, возникшие в результате принятия муниципальных правовых актов ВМО Терновский МО, подписания договоров (соглашений) от имени ВМО Терновский МО по вопросам, указанным в части 2 статьи 16.1 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

3) расходные обязательства, возникшие в результате принятия нормативных правовых актов ВМО Терновский МО, направленных на реализацию полномочий, переданных из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

4) расходные обязательства, возникшие в результате принятия нормативных правовых актов ВМО Терновский МО, предусматривающих предоставление межбюджетных трансфертов другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации, кроме дотаций.».

2. Пункт 12 Порядка исключить.

3. Пункты 13-20 Порядка считать соответственно пунктами 12-19.

4. Приложение к Порядку изложить в новой редакции согласно Приложению к настоящему постановлению.

5. Обнародовать настоящее постановление путем размещения его полного текста на государственном языке Российской Федерации в библиотеке-филиале № 23 и библиотеке-филиале № 24 Севастопольской Централизованной библиотечной системы для взрослых, на стендах для официальной информации Терновского муниципального округа.

6. Разместить настоящее постановление на официальном сайте внутригородского муниципального образования города Севастополя Терновский муниципальный округ.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Главу внутригородского муниципального образования, исполняющего полномочия председателя Совета, Главу местной администрации Терновского муниципального округа В.В. Прокопенко.

8. Настоящее постановление вступает в силу с дня его обнародования.

Глава ВМО Терновский МО

В.В. Прокопенко